

校内研修の充実を目指して！

ねらい

教育研修センターの示す「研修テーマ（例）」を参考にした、市町村立学校、市町村教育委員会及び県立学校からの要請を受け、訪問を通して校内研修等を支援するとともに、その成果を教育研修センターの講座や研究及び県の教育施策等に反映させ、本県教育の充実を図ります。

校内研修の内容（1日・半日・2時間程度の研修を支援）

次の内容で校内研修支援を要請することができます。

- ・研究授業と研究協議
- ・講義や演習
- ・教材研究や教材開発
- ・学習指導案作成や検討会
- ・市町村教育委員会主催による研修会等



対象

県内の市町村立学校、市町村教育委員会及び県立学校

訪問者

茨城県教育研修センター指導主事、主査、茨城大学教職大学院担当教員

申込方法

市町村立学校は、市町村教育委員会を経由して教育研修センターへ申し込みます。県立学校は、教育研修センターへ直接申し込みます。

※ 学校からの要請は、2つの分野で年4回までです。教育委員会からの要請は、回数の制限がありません。

訪問期間及び申込期間

I期（6月3日～年度末までの訪問希望）

申込期間 4月1日（月）～4月26日（金）

II期（10月1日～年度末までの訪問希望）

申込期間 9月2日（月）～9月9日（月）

※ II期は、I期の申込状況を踏まえて対応可能な分野について募集します。

【研修までの流れ】

申込書は、研修センターのWebページからダウンロードできます。

申込み

〈市町村立学校の場合〉

各学校（様式1-1）

「校内研修支援申込書（市町村立学校）」（様式1-1）を作成し、市町村教育委員会が設定した期日までに提出してください。

市町村教育委員会（様式1-2）

「校内研修支援申込書（教育委員会）」（様式1-2）を作成し、茨城県教育情報ネットワークのアンケート機能を使用して教育研修センターに申し込みます。

教育研修センター

〈県立学校の場合〉

各学校（様式1-3）

「校内研修支援申込書（県立学校）」（様式1-3）を作成し、茨城県教育情報ネットワークのアンケート機能を使用して、教育研修センターに申し込みます。

教育研修センター

日程調整・決定

各学校等

教育研修センター

教育研修センターと各学校等との連絡調整の上、訪問日を決定し、以下の予定で訪問該当の市町村教育委員会と県立学校に通知します。

- ・I期申込分 5月31日（金）までに通知
- ・II期申込分 9月30日（月）までに通知

※22の学校運営に関しては、茨城大学教職大学院担当教員との調整が必要な場合があることから、この限りではない。

校内研修計画書提出

各学校等（様式2）

訪問日の2週間前までに提出してください。学習指導案等の資料については、訪問日の1週間前までに提出してください。

教育研修センター

研修計画書を基に、研修当日の流れや研修内容、研修方法等について、教育研修センターの訪問者と学校等の研修担当者が電話等で打合せを行います。

訪問後にアンケートに回答

訪問日から定められた期間内に、アンケートに回答してください。

問い合わせ先

茨城県教育研修センター教職教育課 校内研修支援担当

TEL 0296-78-3212（直通）