

2019年度 新任教頭研修講座（小学校）実施要項

- 1 目的
学校経営上の諸問題について必要な研修を行い、教頭としての識見を高め、資質・能力の向上を図る。
- 2 対象・期日・受講者数等

| 対 象 (条件等) | 期 日 | | 日 数 | 受講者数 | |
|---|-----|-----|----------|------|------|
| 公立小学校新任教頭（平成30年度途中昇任者を含む。）ただし、校種を問わず教頭経験者を除く。 | A班 | 第1日 | 5月30日（木） | 2日 | 129人 |
| | | 第2日 | 5月31日（金） | | |
| | B班 | 第1日 | 6月6日（木） | 2日 | |
| | | 第2日 | 6月7日（金） | | |

※ 受講者を教育事務所単位でA班（県北、県南）、B班（水戸、鹿行、県西）に分けて実施する。
 ※ A班、B班とも、新教頭中と合同開催とする。

- 3 場所
茨城県教育研修センター
〒309-1722 茨城県笠間市平町1410 （電話 0296-78-2121 FAX 0296-78-2122）

- 4 日程
9:00 9:30 9:45 10:55 11:45 12:45 13:45 14:55 16:30 17:00

| 第1日 | 受付 | オリエンテーション | 講義「教頭の役割」 教育庁学校教育部義務教育課長 | 講義「人権教育の役割」 教育庁総務課企画指導主事 | 昼食 | 実践「地域と学校をつなぐ」 あめざし | 発表「学校づくり」 とら | 講義「学校の活性化に向けた学校組織マネジメント」 センター主査 | 演習「学校の活性化に向けた学校組織マネジメント」 （3分散会） センター主任指導主事 センター主査 | 講話 教育研修センター所長 | 宿泊 |
|-----|----|-----------|-----------------------------|-----------------------------|----|-----------------------|-----------------|------------------------------------|--|------------------|----|
| | | 大会議室 | 大会議室 | 大会議室 | | 大会議室 | 大会議室 | 大会議室 | 第2, 3, 7研修室 | 大会議室 | |

| 第2日 | 説明「就学前教育・家庭教育の推進について」 教育庁就学前教育・家庭教育推進室指導主事 | 講義「教職員のメンタルヘルス」 センター主査 | 講義「特別支援教育における役割」 センター特別支援教育課長 | 講義「学校の情報セキュリティ管理における役割」 情報教育課長 | 昼食 | 講義「学校の危機管理」 教育庁学校教育部義務教育課管理主事 | 演習「学校の危機管理」 （3分散会） センター主任指導主事 センター主査 | 解散 |
|-----|---|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|----|----------------------------------|---|----|
| | 大会議室 | 大会議室 | 大会議室 | 大会議室 | | 大会議室 | 第2, 3, 7研修室 | |

- 5 受付
大会議室（3階）
※ エントランスホール設置の会場案内用ディスプレイで確認できる。
- 6 携行品
 (1) 人権教育指導資料第40集 平成30年3月 茨城県教育委員会
 (2) 自校の人権教育全体計画及び推進計画
 (3) 信頼される学校であるために 平成28年3月 茨城県教育委員会
 (4) 所属校の危機管理マニュアル
 (5) 茨城県保幼小接続カリキュラムリーフレット 平成30年3月 茨城県教育委員会
 (6) 就寝用着替え、洗面用具等
- 7 経費
宿泊費及び食費 3,740円（当日、講座受付で支払う）
内訳（施設利用料 1,340円、朝食 400円、昼食 600円×2、夕食 800円）

【講座担当】 教職教育課（直通 0296-78-3212）